



## ЗАПОВЕД № РД04-676/24.01.2022 г.

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл.42, чл.43, ал.2 и чл.44, ал. 1 от Наредба 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и решение на ПС, Протокол № 3/15.12.2021 г.

### I. УТВЪРЖДАВАМ:

1. Училищен план-прием в I клас за учебната 2022/2023 г.:  
2 паралелки - с максимален брой ученици в паралелка – 22
2. Свободни места в останалите паралелки при максимален брой ученици в начален етап 22, в прогимназиален – 26:

Клас/паралелка	Свободни места
II а	0
II б	0
III а	3
III б	3
IVа	0
IVб	0
Vа	6
Vб	2
VI а	8
VIб	8
VI в	8
VIIа	3
VIIб	3

3. Целодневна организация на учебния ден – за учениците от първи до седми клас.

### II. ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Реда, критериите и сроковете за приемане на ученици в I<sup>-ви</sup> клас за учебната 2022/2023 година

1. Запознаване на родителите на подлежащите за обучение в първи клас ученици с дейностите и сроковете им за записване в СУ „Св. Климент Охридски” гр. Раkitово

*Срок:* до 20.04.2022 г. (сряда)

**Отг.:** Дафинка Иванова Станкова - ЗД по УД  
Цветка Христова Янушева-Баева – старши учител начален етап  
Райна Владиславова Ласкова - старши учител начален етап  
Елена Христова Попчева - старши учител начален етап ЦОУД  
Десислава Бисерова Арнаудова - учител начален етап ЦОУД

## **II . Подаване на заявления и записване на учениците.**

- **Дата за приема на заявления и записване:** 1.06.2022 г. до 07.06.2022 г.
- **Място:** библиотеката на училището
- **Час** от 9.00 до 16.00 часа
- **Обявяване на класираните ученици** – 08.06.2022 г.
- **Записване на класираните ученици** – от 09 до 14.06.2022 г.
- **Попълване на свободните места** – до 14.09.2022 г.
- **Утвърждаване на списъците с приетите ученици по паралелки и изпращане на информация в Община Ракитово** – до 15.09.2022 г.

## **III. Необходими документи:**

1. Удостоверение за училищна готовност – оригинал на документа
2. Декларация от родителите, ако детето не е посещавало подготвителна група или подготвителен клас
3. Заявление от родител за записване в първи клас.
4. Документи, удостоверяващи, че детето е със специални образователни потребности /ако има такива/.

## **IV. Критерии за подбор**

1. Наличие на деца от семейството, обучаващи се в училището.
2. Близост до училището, доказано с адресна регистрация.
3. Деца със специални образователни потребности – ресурсно подпомагане.
4. Деца на учители и служители в училището.
5. Деца близнаци.

## **V. Комисия за разглеждане на документите и извършване на класирането/записването:**

**Председател:** Дафинка Иванова Станкова - ЗД по УД

**Членове:** Цветка Христова Янушева-Баева – старши учител начален етап

Райна Владиславова Ласкова - старши учител начален етап  
Елена Христова Попчева - старши учител начален етап ЦОУД  
Десислава Бисерова Арнаудова - учител начален етап ЦОУД

Препис от настоящата заповед да се връчи на лицата за сведение и изпълнение!

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Дафинка Иванова Станкова – ЗД по УД!

**Директор: .../п/.....**

**/Дафинка Клечарова/**